



(Утверждаю)  
И.о. директора МБОУ СОШ №1:  
Н.И. Чемпосова  
«01» сентября 2018г.

**План  
подготовки к государственной итоговой  
аттестации обучающихся 11 класса  
МБОУ «СОШ №1 им.Н.Н.Яковлева» г.Олекминска РС(Я)  
в 2018-2019 учебном году**

№ п/п	Содержание мероприятий	Сроки выполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
<b>1. Организационные вопросы</b>				
1	Анализ результатов итоговой аттестации за 2017-2018 учебный год в форме ЕГЭ на педагогическом совете. Утверждение плана работы по подготовке к ГИА.	Август	Ильина Л.Я., зам.директора по УР.	
2	Издание приказа о назначении ответственного за подготовку и проведение государственной итоговой аттестации обучающихся 11 класса.	Сентябрь	Директор школы	
3	Систематизация нормативных документов о проведении государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего общего образования.	Постоянно	Ильина Л.Я., зам.директора по УР.	
	Ознакомление с нормативными документами о проведении итогового сочинения (изложения) с выпускниками 11 класса, учителями русского языка и литературы, родителями.	Сентябрь – ноябрь	Ильина Л.Я., зам.директора по УР.	
4	Ознакомление с нормативными документами о проведении государственной итоговой аттестации обучающихся 11 класса в форме ЕГЭ с учителями-предметниками, родителями.	Апрель	Ильина Л.Я., зам.директора по УР.	
5	Размещение нормативных документов о проведении итогового сочинения (изложения), государственной итоговой аттестации обучающихся 11 класса в форме ЕГЭ, плана подготовки к ГИА на сайте школы. Опубликование на сайте информации о порядке проведения ИСИ, ГИА.	По мере поступления	Ильина Л.Я., зам.директора по УР.	
6	Информирование обучающихся 11 класса об особенностях проведения итогового сочинения (изложения), итоговой аттестации в форме ЕГЭ.	В течение года на классных часах	Ильина Л.Я., зам.директора по УР.	
7	Осуществление контроля качества обучения обучающихся 11 классов через проведение и последующий анализ контрольных работ, тестовых заданий различного уровня, посещение уроков, дополнительных занятий по предметам.	В соответствии с планом внутришкольного контроля	Ильина Л.Я., зам.директора по УР..	
8	Осуществление контроля за выполнением программного материала по предметам учебного плана.	В конце каждой четверти	Ильина Л.Я., зам.директора по УР.	
9	Осуществление контроля успеваемости и посещаемости выпускников 11 класса.	Постоянно	Ильина Л.Я., зам.директора по УР, классный руководитель, соц.педагог	

10	Составление списков групп обучающихся, сдающих экзамены по выбору. Предоставление информации для формирования банка данных для проведения государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ.	Октябрь - январь	Ильина Л.Я., зам.директора по УР, классный руководитель	
11	Корректировка базы данных по заявлениям обучающихся по выбору сдаваемых предметов.	до 1 февраля	Ильина Л.Я., зам.директора по УР.	
12	Пополнение библиотеки методической и информационной литературой по подготовке к ГИА.	Октябрь-май	Директор, Люйден Е.Г. -педагог - библиотекарь	
13	Подготовка документации по ИСИ, ЕГЭ	Сентябрь-май	Ильина Л.Я., зам.директора по УР.	
14	Составление и утверждение графика консультаций по подготовке к ЕГЭ в период итоговой аттестации.	до 20 мая	Ильина Л.Я., зам.директора по УР.	
<b>2. Работа с педагогическим коллективом</b>				
1	Сбор копий документов личности выпускников.	Сентябрь	Классный руководитель	
2	Ознакомление учителей с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования		Ильина Л.Я., зам.директора по УР.	
3	Оформление, обновление стендов в кабинетах по подготовке к ИСИ, ЕГЭ.	В течение года	Учителя- предметники	
4	Целенаправленное посещение обобщающих уроков.	В течение учебного года	администрация	
5	Посещение дополнительных занятий по подготовке к государственной итоговой аттестации.	В течение учебного года	Ильина Л.Я., зам.директора по УР.	
6	Анализ ДКР, РКР, ВПР по математике и русскому языку, другим предметам	В течение года на заседаниях МО учителей- предметников	Руководители МО Учителя- предметники	
7	Регулярное использование контрольно-измерительных материалов для итоговой аттестации в форме ЕГЭ учителями-предметниками на уроках.	В течение учебного года	Ильина Л.Я., зам.директора по УР. рук. МО	
8	Использование компьютерного класса и интерактивных кабинетов для подготовки к итоговой аттестации.	В течение учебного года	Учителя- предметники	
9	Использование материалов сайтов ФИПИ.РУ. при подготовке к итоговой аттестации.	В течение учебного года	Ильина Л.Я. -зам. директора по УР учителя- предметники	
<b>3. Работа с обучающимися</b>				
1	Работа со слабоуспевающими учащимися.	В течение учебного года	Учителя- предметники	
2	Проведение консультаций для обучающихся по предметам.	По расписанию	Учителя- предметники	
3	Психолого-педагогическое сопровождение выпускников 11 класса: а) индивидуальные консультации для учащихся по результатам психодиагностики; б) проведение лекций на родительских собраниях в 11 классе.	В течение учебного года	Педагог – психолог Арбугина А.П.	
4	Информирование обучающихся о порядке проведения ГИА в 2019 году.	Классные часы	Ильина Л.Я., зам.директора по УР.	

5	Изучение правил поведения на ЕГЭ.	Классные часы	Ильина Л.Я., зам.директора по УР.
6	Анкетирование учащихся об интересах и склонностях при выборе профессии.	В течение учебного года	Педагог – психолог Арбугина А.П.
<b>4. Работа с родителями</b>			
1	Ознакомление родителей учащихся 11 класса с Порядком проведения итогового сочинения (изложения), государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, с приказом Министерства образования РФ. Информирование родителей о целях, особенностях, проблемах подготовки и проведения ГИА.	В соответствии с графиком проведения родительских собраний	Ильина Л.Я., зам.директора по УР.
2	Регулярное информирование родителей о ходе подготовки учащихся к итоговому сочинению (изложению), итоговой аттестации в форме ЕГЭ, о степени их готовности.	В течение учебного года	Классный руководитель, учителя- предметники
3	Регулярное информирование родителей учащихся, получающих неудовлетворительные оценки на пробных диагностических работах по математике, русскому языку, предметам по выбору	В течение учебного года	Классный руководитель

Зам. директора по УР:

Л.Я.Ильина



«Утверждаю»  
И.о.директора МБОУ СОШ№1:  
Н.И.Чемпосова  
«01» сентября 2018г.

**План  
подготовки к государственной итоговой  
аттестации обучающихся 11 класса  
МБОУ «СОШ№1 им.Н.Н.Яковлева» г.Олекминска РС(Я)  
в 2018-2019 учебном году**

№ п/п	Содержание мероприятий	Сроки выполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
<b>1. Организационные вопросы</b>				
1	Анализ результатов итоговой аттестации за 2017-2018 учебный год в форме ЕГЭ на педагогическом совете. Утверждение плана работы по подготовке к ГИА.	Август	Ильина Л.Я., зам.директора по УР.	
2	Издание приказа о назначении ответственного за подготовку и проведение государственной итоговой аттестации обучающихся 11 класса.	Сентябрь	Директор школы	
3	Систематизация нормативных документов о проведении государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего общего образования.	Постоянно	Ильина Л.Я., зам.директора по УР.	
	Ознакомление с нормативными документами о проведении итогового сочинения (изложения) с выпускниками 11 класса, учителями русского языка и литературы, родителями.	Сентябрь – ноябрь	Ильина Л.Я., зам.директора по УР.	
4	Ознакомление с нормативными документами о проведении государственной итоговой аттестации обучающихся 11 класса в форме ЕГЭ с учителями-предметниками, родителями.	Апрель	Ильина Л.Я., зам.директора по УР.	
5	Размещение нормативных документов о проведении итогового сочинения (изложения), государственной итоговой аттестации обучающихся 11 класса в форме ЕГЭ, плана подготовки к ГИА на сайте школы. Опубликование на сайте информации о порядке проведения ИСИ, ГИА.	По мере поступления	Ильина Л.Я., зам.директора по УР.	
6	Информирование обучающихся 11 класса об особенностях проведения итогового сочинения (изложения), итоговой аттестации в форме ЕГЭ.	В течение года на классных часах	Ильина Л.Я., зам.директора по УР.	
7	Осуществление контроля качества обучения обучающихся 11 классов через проведение и последующий анализ контрольных работ, тестовых заданий различного уровня, посещение уроков, дополнительных занятий по предметам.	В соответствии с планом внутришкольного контроля	Ильина Л.Я., зам.директора по УР..	
8	Осуществление контроля за выполнением программного материала по предметам учебного плана.	В конце каждой четверти	Ильина Л.Я., зам.директора по УР.	
9	Осуществление контроля успеваемости и посещаемости выпускников 11 класса.	Постоянно	Ильина Л.Я., зам.директора по УР, классный руководитель, соц.педагог	

10	Составление списков групп обучающихся, сдающих экзамены по выбору. Предоставление информации для формирования банка данных для проведения государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ.	Октябрь - январь	Ильина Л.Я., зам.директора по УР, классный руководитель	
11	Корректировка базы данных по заявлениям обучающихся по выбору сдаваемых предметов.	до 1 февраля	Ильина Л.Я., зам.директора по УР.	
12	Пополнение библиотеки методической и информационной литературой по подготовке к ГИА.	Октябрь-май	Директор, Люйден Е.Г. -педагог - библиотекарь	
13	Подготовка документации по ИСИ, ЕГЭ	Сентябрь-май	Ильина Л.Я., зам.директора по УР.	
14	Составление и утверждение графика консультаций по подготовке к ЕГЭ в период итоговой аттестации.	до 20 мая	Ильина Л.Я., зам.директора по УР.	
<b>2. Работа с педагогическим коллективом</b>				
1	Сбор копий документов личности выпускников.	Сентябрь	Классный руководитель	
2	Ознакомление учителей с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования		Ильина Л.Я., зам.директора по УР.	
3	Оформление, обновление стендов в кабинетах по подготовке к ИСИ, ЕГЭ.	В течение года	Учителя- предметники	
4	Целенаправленное посещение обобщающих уроков.	В течение учебного года	администрация	
5	Посещение дополнительных занятий по подготовке к государственной итоговой аттестации.	В течение учебного года	Ильина Л.Я., зам.директора по УР.	
6	Анализ ДКР, РКР, ВПР по математике и русскому языку, другим предметам	В течение года на заседаниях МО учителей- предметников	Руководители МО Учителя- предметники	
7	Регулярное использование контрольно-измерительных материалов для итоговой аттестации в форме ЕГЭ учителями-предметниками на уроках.	В течение учебного года	Ильина Л.Я., зам.директора по УР. рук. МО	
8	Использование компьютерного класса и интерактивных кабинетов для подготовки к итоговой аттестации.	В течение учебного года	Учителя- предметники	
9	Использование материалов сайтов ФИПИ.РУ. при подготовке к итоговой аттестации.	В течение учебного года	Ильина Л.Я. -зам. директора по УР учителя- предметники	
<b>3. Работа с обучающимися</b>				
1	Работа со слабоуспевающими учащимися.	В течение учебного года	Учителя- предметники	
2	Проведение консультаций для обучающихся по предметам.	По расписанию	Учителя- предметники	
3	Психолого-педагогическое сопровождение выпускников 11 класса: а) индивидуальные консультации для учащихся по результатам психодиагностики; б) проведение лекций на родительских собраниях в 11 классе.	В течение учебного года	Педагог – психолог Арбугина А.П.	
4	Информирование обучающихся о порядке проведения ГИА в 2019 году.	Классные часы	Ильина Л.Я., зам.директора по УР.	

5	Изучение правил поведения на ЕГЭ.	Классные часы	Ильина Л.Я., зам.директора по УР.	
6	Анкетирование учащихся об интересах и склонностях при выборе профессии.	В течение учебного года	Педагог – психолог Арбугина А.П.	
<b>4. Работа с родителями</b>				
1	Ознакомление родителей учащихся 11 класса с Порядком проведения итогового сочинения (изложения), государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, с приказом Министерства образования РФ. Информирование родителей о целях, особенностях, проблемах подготовки и проведения ГИА.	В соответствии с графиком проведения родительских собраний	Ильина Л.Я., зам.директора по УР.	
2	Регулярное информирование родителей о ходе подготовки учащихся к итоговому сочинению (изложению), итоговой аттестации в форме ЕГЭ, о степени их готовности.	В течение учебного года	Классный руководитель, учителя-предметники	
3	Регулярное информирование родителей учащихся, получающих неудовлетворительные оценки на пробных диагностических работах по математике, русскому языку, предметам по выбору	В течение учебного года	Классный руководитель	

Зам. директора по УР:



Л.Я.Ильина