

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 1 имени Н.Н. Яковлева»
г. Олекминска Республики Саха (Якутия)
678100 г. Олекминск ул. Молодежная, 23, телефакс 4-13-56
1schoololekma@mail.ru

ОГРН	ИНН	КПП	БИК	ОКПО	Л/сч.
1031400992897	1421006553	142101001	049805001	23294116	20901021003

**Приказ №03-09/ 198.1 от 24.08.2020 г.
«О графике уборки помещений »**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", Федеральным законом от 30.03.1999 N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения", учитывая рекомендации Федеральной службы по надзору в сфере прав потребителей и благополучия человека от 10.03.2020 N 02/3853-2020-27 по профилактике новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), рекомендации для работодателей по профилактике коронавирусной инфекции на рабочих местах от 07.04.2020 N 02/6338-2020-15 в целях предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), Письмо Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 20 апреля 2020 г. N 02/7376-2020-24 "О направлении рекомендаций по организации работы предприятий в условиях распространения рисков COVID-19" приказываю:

1. Отделу по административно-хозяйственной части:

- осуществлять ежедневную (ежесменную) влажную уборку служебных помещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и спинок стульев работников, оргтехники), мест общего пользования (комнаты приема пищи, отдыха, туалетных комнат, комнаты и оборудования для занятия спортом и т. п.), во всех помещениях – с кратностью обработки каждые 2-4 часа;

- применять меры по регулярному обеззараживанию воздуха в рабочих помещениях с применением рециркуляторов воздуха.

2. Установить следующий график уборки помещений образовательного учреждения:

№	ФИО	Время	Закрепленная территория
1.	Федулова И.А.	8.30.- 14.30	Коридор 1 этажа, 4 кабинета, санитарные узлы
2.	Пшенникова Н.С.	14.30- 20.30	Коридор 1 этажа, 4 кабинета, санитарные узлы
3.	Шараборина А.А.	8.30-14.30	Коридор 2 этажа, 3 этажа, санитарные узлы
4.	Полякова В.В.	14.30-20.30	Коридор 2 этажа, 3 этажа Санитарные узлы
5.	Торопова Ж.Н.	14.30-20.30	Коридор 3 этажа, столовая
6.	Рожина Л.С.	14.30- 20.30	Кабинеты 3 этажа, 1 этажа
7.	Губернаторова М.А.	14.30-20.30	Кабинеты 2 этажа
8.	Генеровская Л.Н.	8.30-14.30	Мастерские 4 кабинета
9.	Борисова О.Г.	8.30-14.30	Спортивный зал

10.	Карих И.Н.	8.30-14.30	Столовая
-----	------------	------------	----------

3. Каждую субботу недели проводить генеральную уборку закрепленных помещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и спинок стульев работников, оргтехники).

4. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Вр.и.о. директора ОУ:



Л.Я. Ильина